

**САХА РЕСПУБЛИКАТЫН ҮӨРЭСИН УОННА НАУКАТЫН МИНИСТЕРСТВОТА**  
**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«ЖИГАНСКОЕ РАЙОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«ЖИГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

---

678330, РС (Я), Жиганский район, с. Жиганск, ул. Октябрьская, д. 18.  
тел: 8-41164-21-6-95, fax: 8-41164-21-8-16.  
e-mail: [zhigansk2006@yandex.ru](mailto:zhigansk2006@yandex.ru)

Приказ 01-10-3063/1

от «14» сентября 2020г.

об организации и проведении термометрии  
обучающихся и сотрудников

В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за организацию проведения термометрии у сотрудников преподавателя – организатора по ОБЖ, Рассадину Н.Н.;

2. Назначить ответственным лицом за организацию проведения термометрии у обучающихся инструктора по гигиене, Алексееву А.Р.;

3. Перед началом трудовой деятельности, началом образовательного процесса каждой учебной смены назначить ответственными лицами за проведение термометрии («входного фильтра») обучающихся и сотрудников:

3.1. Корпус № 1:

- в постоянном режиме на входе № 1 в здание – дежурных администраторов согласно по отдельному графику Дьяконова А.П., Николаев П.О., Кылтасова К.И., Охлопкова Т.В., Митясова Е.В., Мищук И.А.;

- в постоянном режиме на входе № 2 в здание - дежурных администраторов согласно по отдельному графику Рассадина Н.Н., Лукина Г.С., Никитина А.А., Петрова В.В., Дьяконова Д.В., Соловьева Г.И.;

- в постоянном режиме на входе № 3 в здание – Петрова Д.А., Константинова Н.А., Афанасьева В.В., Матвеев В.Ф., Протопопова В.В.; Иванов В.А.;

- в постоянном режиме на входе № 4 в здание – Анастахов М.Е., Прокопчук И.И., Семенов Н.В., Оконешникова Т.И., Корякина Н.И., Алексеева А.Р.;

- в постоянном режиме на входе № 5 в здание – Боекова А.Д., Крылова М.А., Чахова В.С., Алексеева М.А., Ксенофонтова С.П., Сергеев А.Г.;

3.2. Корпус № 2:

- в постоянном режиме на входе № 1 в здание – Шадрина П.И., Алексеева Е.С., Васильева С.Н., Ксенофонтов И.И.;



**Порядок действий сотрудников МБОУ «ЖСОШ» по сопровождению лиц с температурой 37,1 и выше либо другими явными признаками ОРВИ**

1. При входе в здание всем сотрудникам и обучающимся ответственными лицами измеряется температура. Информация о лицах с температурой 37,1 и выше либо другими явными признаками ОРВИ заносится в журнал регистрации показаний термометрии с данными температуры от 37,1 и выше.
2. Лица с выявленными признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) незамедлительно изолируются в отдельном помещении до приезда бригады скорой медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) либо самостоятельной изоляции в домашних условиях.
3. Ответственные лица выполняют следующие действия:
  - по имеющимся средствам связи сообщает медицинскому работнику Алексеевой А.Р. о выявлении сотрудника или обучающегося с подозрениями на заболевание;
  - сопровождает до места временной изоляции сотрудника, обучающегося.
  - по имеющимся средствам связи информирует классного руководителя;
  - по имеющимся средствам связи информирует директора, в его отсутствие дежурного администратора.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «ЖСОШ»  
/Д.А. Петрова/  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

График ответственных лиц за проведение термометрии  
Корпус №1 с 7:30ч.

Понедельник				
ВХОД №1	ВХОД №2	ВХОД №3	ВХОД №4	ВХОД №5
Дьяконова А.П.	Рассади́на Н.Н.	Петрова Д.А.	Анастахов М.Е.	Боекова А.Д.
Вторник				
Николаев П.О.	Лукина Г.С.	Константинова Н.А.	Семенов Н.В.	Крылова М.А.
Среда				
Кылтасова К.И.	Анастатова Е.А.	Протопопова В.В.	Прокопчук И.И.	Чахова В.С.
Четверг				
Охлопкова Т.В.	Петрова В.В.	Афанасьева В.В.	Оконешникова Т.И.	Сергеев А.Г.
Пятница				
Митясова Е.В.	Дьяконова Д.В.	Иванов В.А.	Алексеева А.Р.	Алексеева М.А.
Суббота				
Мищук И.А.	Никитина А.А.	Матвеев В.Ф.	Корякина Н.И.	Ксенофонтова С.П.

Корпус №2 с 8:30ч.

Понедельник	
ВХОД №1	ВХОД №2
Алексеева Е.С.	Кл. руководители 3-4 классов
Вторник	
Шадрина П.И.	Кл. руководители 3-4 классов
Среда	
Васильева С.Н.	Кл. руководители 3-4 классов
Четверг	
Алексеева Е.С.	Кл. руководители 3-4 классов
Пятница	
Шадрина П.И.	Кл. руководители 3-4 классов
Суббота	
Ксенофонтов И.И.	Кл. руководители 3-4 классов

Пришкольный интернат с 8:30ч.

Понедельник	
ВХОД №1	ВХОД №2
Соловьева Г.И.	Кл. руководители 2 классов
Вторник	
Владимирова П.Д.	Кл. руководители 2 классов
Среда	
Иванова В.Н.	Кл. руководители 2 классов
Четверг	
Мл. воспитатель	Кл. руководители 2 классов
Пятница	
Мл. воспитатель	Кл. руководители 2 классов
Суббота	
Мл. воспитатель	Кл. руководители 2 классов



Утверждаю  
Директор школы  
Петрова Д.А.  
от «19» сентября 2020г.

**График дежурных администраторов  
главного учебного корпуса  
на 2020-2021 учебный год.**

<b>Понедельник</b>		<b>Вторник</b>	
<i>1 смена</i>	<i>2 смена</i>	<i>1 смена</i>	<i>2 смена</i>
Дьяконова А.П.	Рассадина Н.Н.	Кылтасова К.И.	Лукина Г.С.
<b>Среда</b>		<b>Четверг</b>	
Николаев П.О.	Анастатова Е.А.	Охлопкова Т.В.	Петрова В.В.
<b>Пятница</b>		<b>Суббота</b>	
Митясова Е.В.	Дьяконова Д.В.	Мищук И.А.	Никитина А.А.